



## Metodo CIAI – congratularsi, invitare, ascoltare, informare

Essere in attesa di un figlio comporta grandi responsabilità. La maternità e la paternità provocano certamente reazioni di natura fisica e psicologica. Presa di coscienza, serenità, angoscia e separazione sono tutte tappe che contraddistinguono i nove mesi di gravidanza. Fin dall'inizio, la futura madre è confrontata con numerose questioni e talvolta con sentimenti contraddittori.

Per la donna che lavora, una tappa fondamentale è quella di comunicare il proprio stato sul luogo di lavoro: alcune non hanno alcuna difficoltà a farlo, altre invece temono questo momento. Tutto dipende dall'atmosfera e dalla politica del personale che si riscontrano nell'impresa.

### La reazione adatta è "C.I.A.I."

La reazione adatta alla comunicazione della gravidanza si riassume in quattro punti:

**Congratularsi**  
**Invitare**  
**Ascoltare**  
**Informare**

1. **Congratularsi** - Una gravidanza o futura paternità è un evento positivo, portatore di speranza e di vita. Le prime parole non possono essere che di felicitazioni! Avete tempo sufficiente per riflettere poi alle numerose questioni da affrontare: dapprima conviene condividere ed esprimere la gioia che una futura nascita suscita.

*Nella pratica: tante lavoratrici hanno vissuto l'annuncio in modo teso e difficile; hanno avuto l'idea di rappresentare solo fonte di problemi per l'impresa. Tale situazione provoca ulteriore angoscia e paura inutile che può condurre alla malattia; la donna incinta invece ha bisogno di serenità.*

2. **Invitare** – **mamagenda.ch** è utile sia al datore di lavoro, sia per le lavoratrici che per i futuri padri. Concepito principalmente per gestire le gravidanze, il congedo di maternità e il ritorno sul posto di lavoro delle lavoratrici, i collaboratori troveranno informazioni utili in **mamagenda.ch**.

#### *Alla vostra collaboratrice*

Informate la vostra collaboratrice che volete usarlo e mostrateglielo. Potrà accedere alle informazioni a lei destinate in qualsiasi momento. Se non ha accesso a internet da casa, è consigliabile fornirle l'accesso al lavoro o stampare le schede pertinenti e darglielo durante i colloqui previsti.

*Consiglio: mamagenda.ch offre tre incontri, il primo dei quali è l'annuncio della gravidanza. Organizza le date dei prossimi due incontri con la collaboratrice. mamagenda suggerisce gli argomenti da discutere in ogni incontro.*

Buono a sapersi : le diverse modalità di organizzazione del lavoro dopo il ritorno dal congedo di maternità sono discusse nel terzo incontro. Per la futura madre, è difficile stimare ciò che porterà la nuova situazione, per questo



motivo, spesso non è facile decidere in anticipo il proprio futuro.

#### *Al vostro collaboratore*

Invitalo a scoprire **mamagenda.ch** e a raccomandarlo alla sua partner.

3. **Ecouter** – Lorsqu'une femme active annonce sa grossesse, celle-ci est déjà en principe avancée de plusieurs mois (la plupart des interruptions spontanées de grossesse ont lieu durant le premier trimestre). Les premiers contrôles de santé ont déjà été faits ; vous pouvez vous enquérir de son état de santé et déterminer s'il y a lieu de prendre quelques mesures à sa place de travail. C'est important puisque les employeurs en Suisse ont l'obligation légale de protéger la santé de leurs employées enceintes.

*En pratique : En général, une femme enceinte se voit remettre par le ou la professionnelle qui la suit un « carnet de grossesse » qui comprend ses paramètres de santé principaux, utiles tout au long de la grossesse et lors de l'accouchement. Si votre collaboratrice n'en a pas reçu, suggérez-lui qu'elle note dans un calepin ou sur un document accessible les indications principales de santé, les coordonnées de son ou sa gynécologue, de la sage-femme ainsi que du lieu de l'accouchement prévu (hôpital ou maison de naissance). Votre collaboratrice devrait avoir ces informations en permanence sur elle.*

➔ Plus en ligne: Manuel **Info.maternite.ch** : [Protection de la santé](#)



Fiche 18 « Attention danger! - L'évaluation de la place de travail. »

#### *A votre collaborateur*

Votre collaborateur a la possibilité de retirer son congé paternité en bloc(s) ou en journées dans les six mois qui suivent la naissance. Une courte absence d'un ou deux jours par semaine vous arrangera peut-être plus qu'une absence de deux semaines. Toutefois, soyez à l'écoute des besoins de votre collaborateur. Ils ne seront pas les mêmes s'il s'agit d'une naissance multiple, s'il y a déjà d'autres enfants dans la famille ou de la possibilité d'avoir de l'aide au sein de la famille et de l'entourage, etc.

4. **Renseigner** – Dès le premier entretien, vous pouvez mettre en avant la politique de votre entreprise. Si des dispositions spéciales dépassant le minimum prévu par la loi et favorisant la conciliation travail-famille ont été adoptées, vous valorisez votre entreprise et vous rassurez votre collaboratrice ou votre collaborateur.



Plus en ligne: [www.conge-paternite.ch](http://www.conge-paternite.ch)

*En pratique :*

- *Quelle est la réglementation en vigueur au sein de l'entreprise ? (p. ex. durée du congé maternité, paternité ou parental « maison », niveau du salaire durant le congé de naissance, obligation de prendre une partie du congé maternité avant terme (seulement s'il est plus généreux que le minimum fédéral), etc.)*



- *Quelles sont les facilités mises à disposition des femmes enceintes au sein de l'entreprise ? (p. ex. endroits aménagés pour se reposer couchée, utilisation des WC pour handicapés, autorisation d'utiliser un ascenseur normalement interdit au personnel, etc.)*
- *Quelles sont les solutions de garde offertes au personnel pour leurs petits enfants ? (p. ex. crèche d'entreprise, collaboration avec une crèche extérieure, etc.)*
- *Autres attentions à disposition des nouveaux parents (p. ex. place de parc réservée, réductions de prix auprès de partenaires, camps de vacances, etc.).*